



PRAZOS CONFEÇÃO DE DOCUMENTOS E SOLICITAÇÕES AO COLEGIADO

Discentes

Documentos	Prazo para solicitação e entrega
Declaração/Comprovante de matrícula	48 horas
Declaração/comprovante de matrícula com créditos a cumprir para fins de afastamento para trabalho	1 semana
Declaração de Frequência mensal de participação no curso	1 semana
Histórico Parcial	1 semana
Declaração ou participação em eventos/cursos no programa	1 semana
Declaração de comprovante de Bolsa	1 semana
Solicitação de trancamento de matrícula	15 dias e condicionado a aprovação do colegiado
Solicitação de desistência de disciplina após matrícula	15 dias
Solicitação de afastamento para exterior (bolsistas ou não)	30 dias e condicionado a aprovação do colegiado
Certificado de Estágio de Docência	15 dias
Outros	Será avaliado pela coordenação

Docentes

Documentos	Prazo para solicitação e entrega
Declaração para fins de progressão	30 dias
Reserva de Sala	48 horas
Solicitação de qualificação (solicitar formulário na secretaria)	30 dias
Solicitação para o aluno defender (solicitar formulário na secretaria)	30 dias

*Deliberado na reunião do PPGG dia 12/06/2017

Profa.Dra. Luiza Leonardi Bricalli
Coordenadora do PPGG
Profa.Dra. Cláudia Câmara do Vale
Coordenadora Adjunta do PPGG